



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.409.193/0001-02

**OFÍCIO Nº. 184/2021**  
**SERVIÇO: Gabinete do Prefeito**  
**ASSUNTO: Encaminhamento Faz**  
**DATA: 06/10/2021**

Exma. Senhora,

Com os meus cumprimentos sirvo-me de presente para encaminhar a esta casa o seguinte Projeto de Lei:

- **PROJETO DE LEI MUNICIPAL Nº. 29 / 2021** que “Dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como reformula o Conselho de Direitos, Conselho Tutelar, institui o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências”.

Sendo só o que se apresenta para o momento agradecemos e subscrevemo-nos.

Atenciosamente,

  
**Edmilson Valadão de Oliveira**  
**Prefeito Municipal**

**Exma. Senhora**  
**Vivian Maria Mol Alves**  
**Presidente da Câmara Municipal**

*Recbi: mm*  
*07/10/2021*  
*[Signature]*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**JUSTIFICATIVA**

Senhora Presidente e Senhores Vereadores encaminha-se a essa Casa Legislativa o presente Projeto de Lei, que “Dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como reformula o Conselho de Direitos, Conselho Tutelar, Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e institui o fundo municipal dos direitos da Criança e do Adolescente”.

A alteração legislativa tem como objetivo implementar os direitos e as garantias assegurados à criança e adolescente, conforme está disciplinado na Constituição da República de 1988 e no Estatuto da Criança e Adolescente.

Solicitamos máxima urgência na apreciação do projeto uma vez que o ministério público deu o prazo até dia 15/10/2021 para a criação do fundo e para que isto seja possível é necessário que a lei esteja sancionada neste prazo.

Diante da sucinta justificativa e contando com a aprovação do presente Projeto de Lei, reitero à Vossas Excelências meu protesto da mais alta estima e elevadas considerações!

Seguirá em anexo o ofício do ministério público.

Marilac - MG, 06 de outubro de 2021.

**Edmilson Valadao de Oliveira**  
**Prefeito do Município de Marilac**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**PROJETO DE LEI MUNICIPAL Nº 29/2021**

*Dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como reformula o Conselho de Direitos, Conselho Tutelar, institui o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.*

A Câmara Municipal de MARILAC, Estado de Minas Gerais, por seus representantes, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

**TÍTULO I**  
**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º.** Esta Lei dispõe sobre a Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e estabelece normas gerais para sua adequada aplicação.

**Art. 2º.** O atendimento dos direitos da criança e do adolescente, no âmbito do Município de Marilac, far-se-á através de:

I - políticas sociais básicas de saúde, alimentação, educação, assistência social, cultura, esportes, lazer, profissionalização, convivência familiar e comunitária e de proteção contra toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.

II – políticas e programas, em caráter supletivo, para aqueles que dela necessitem.

III – serviços especiais, nos termos desta lei.

§ 1º. É vedada a criação de programas de caráter compensatório na ausência ou insuficiência das políticas sociais básicas no Município de Marilac, sem a prévia manifestação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 2º. O Município destinará recursos e espaços públicos para programações culturais, esportivas e de lazer voltadas para crianças e adolescentes.

**Art. 3º.** São os órgãos da política de atendimento dos direitos da criança e do adolescente:

I - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

II - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

III – Conselho tutelar;

IV – Secretaria e departamentos municipais (CRAS e CREAS) encarregados da execução das políticas públicas destinadas ao atendimento direto e indireto de crianças, adolescentes e suas respectivas famílias.

**Art. 4º.** O Município poderá criar os programas e serviços a que aludem os Incisos II e III do Art. 2º, ou estabelecer consórcio intermunicipal para atendimento regionalizado, instituindo e mantendo entidades governamentais de atendimento mediante prévia autorização do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 1º. Os programas serão classificados como de prevenção, proteção ou socioeducativos e destinar-se-ão a:

- a) orientação e apoio sociofamiliar;
- b) apoio socioeducativo em meio aberto;
- c) colocação familiar;
- d) acolhimento institucional;
- e) liberdade assistida;
- f) semiliberdade;
- g) internação.

§ 2º. Os serviços especiais visam a:

- a) prevenção e atendimento biopsicossocial às vítimas de negligência, maus tratos, exploração, abuso, crueldade e opressão;
- b) identificação e localização dos pais, crianças e adolescentes desaparecidos;
- c) proteção jurídico-social.

**TÍTULO II**  
**DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO**  
**ADOLESCENTE**

**CAPÍTULO I**  
**DA FORMAÇÃO DO CONSELHO**

**Art. 5º** - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), é órgão deliberativo, normativo, formulador e controlador da política de atendimento à infância e à adolescência, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e composto por 08 (oito) membros titulares, com igual número de suplentes, sendo:

I – 04 (quatro) membros titulares e 04 (quatro) membros suplentes representantes de órgãos públicos, assim distribuídos:

- a) Secretaria Municipal da Educação;
- b) Secretaria Municipal da Saúde
- c) Secretaria de Assistência Social;
- d) Secretaria Municipal de Administração e Finanças





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

II – 4 (quatro) membros titulares e 4 (quatro) suplentes de entidades não-governamentais representativas da sociedade civil, sindicatos, entidades sociais, organizações profissionais, entidades representativas do pensamento científico, religioso e filosófico e outros nessa linha, tais como movimentos sociais.

§ 1º. Os conselheiros representantes do Poder Executivo serão nomeados pelo Prefeito dentre as pessoas com poder de decisão no âmbito da respectiva área, no prazo de 30 dias contados da solicitação encaminhada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 2º. Os representantes das entidades não governamentais e os seus suplentes serão eleitos no prazo de 30 dias contados da solicitação do Conselho em Assembleia Geral convocada pelo Fórum Municipal Permanente de Entidades Não-Governamentais (Fórum DCA), que congregue as entidades de defesa e atendimento da criança e do adolescente, mediante editais publicados na imprensa.

§ 3º. As entidades de defesa ou atendimento dos direitos da criança e do adolescente poderão comparecer com qualquer número à assembleia geral, mas somente uma pessoa por entidade exercerá o voto para a composição do Conselho.

§ 4º. Todas as entidades com direito a voto que quiserem apresentar candidato ao Conselho na assembleia geral, encaminharão ao Fórum Municipal Permanente de Entidades Não-Governamentais (Fórum DCA) o nome deste bem como do suplente, com antecedência mínima de 5 dias.

§ 5º - As eventuais omissões desta Lei, com relação às normas para a eleição dos representantes da sociedade civil para a composição do Conselho dos Direitos, serão decididas por maioria de votos da assembleia geral do Fórum Municipal Permanente de Entidades Não-Governamentais (Fórum DCA).

III – Dentre as entidades da sociedade civil organizada, mencionadas no inciso anterior, deverão ser chamadas, não exclusivamente, a integrar o processo de escolha dos representantes as Associações de Pais e Moradores do Ensino Municipal e Estadual.

**Art. 6º** - A nomeação e posse dos Conselheiros (as) indicado pelo chefe do executivo municipal e dos conselheiros (as) eleitos (as) pelo Fórum DCA será de competência do Chefe do Executivo Municipal.

**Art. 7º** - Os membros do Conselho de Direitos exercerão mandato de 02 (dois) anos, permitindo uma reeleição.

**Art. 8º** - Nas ausências e nos impedimentos dos Conselheiros Titulares, estes serão substituídos por seus suplentes.

**CAPÍTULO II**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ:18.409.193/0001-02

**DAS COMPETÊNCIAS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS  
DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

**Art. 9º** - Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

- I - formular a política municipal de promoção, proteção, defesa e atendimento aos direitos da criança e do adolescente;
- II - acompanhar a elaboração e avaliar a proposta orçamentária do Município, indicando as modificações necessárias à consecução da política formulada;
- III - estabelecer prioridades de atuação e definir a aplicação dos recursos públicos municipais destinados ao atendimento de crianças e adolescentes;
- IV - decidir sobre a concessão de auxílios e subvenções a entidades sem fins lucrativos, atuantes no atendimento ou defesa dos direitos da criança e do adolescente;
- V - avocar, quando necessário, controle das ações de execução da política municipal de atendimento à criança e ao adolescente em todos os níveis;
- VI - propor aos poderes constituídos modificações nas estruturas dos órgãos governamentais diretamente ligados à promoção, proteção e defesa de crianças e adolescentes;
- VII - deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implementação dos programas e serviços a que se referem os Incisos I, II e III, do Art. 2º, desta Lei, bem como sobre a criação de entidades governamentais ou a realização de consórcio intermunicipal regionalizado de atendimento;
- VIII - proceder a inscrição dos programas de entidades governamentais e não governamentais, especificando os regimes de atendimento, na forma de art. 90 da Lei n. 8.069/90 mantendo o registro e suas alterações, do que será comunicado o Conselho Tutelar e à Autoridade Judiciária.
- IX - incentivar e apoiar a realização de eventos, diagnósticos, estudos e pesquisas no campo de promoção, proteção e defesa de crianças e adolescentes;
- X - promover intercâmbio com entidades públicas e particulares, organismos nacionais, internacionais e estrangeiros, visando atender a seus objetivos;
- XI - pronunciar-se, emitir pareceres e prestar informações sobre assuntos que digam respeito à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente;
- XII - aprovar de acordo com os critérios estabelecidos em sua Resolução, o registro de entidades de defesa ou de atendimento aos direitos das crianças e adolescentes;
- XIII - receber petições, denúncias, reclamações, representações, ou queixas de qualquer pessoa por desrespeito aos direitos assegurados à criança e ao adolescente, dando-lhes o encaminhamento devido;
- XIV - definir a política de captação, administração, controle e aplicação dos recursos financeiros do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, gerindo, aprovando planos de aplicação, prestando contas na forma da legislação em vigor, acompanhando e fiscalizando sua execução;
- XV - apoiar a implementação de sistemas municipais de controle e monitoramento das situações de violação e ameaça aos direitos da criança e do adolescente estimulando a parceria entre organizações governamentais e não-governamentais;
- XVI - emitir resoluções visando a execução de suas deliberações;
- XVII - instaurar processo administrativo disciplinar para apuração de irregularidade no exercício da função de Conselheiro Tutelar, nos termos desta lei;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC

### ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.409.193/0001-02

- XVIII – alterar seu regimento interno, o qual entrará em vigor após a aprovação de 2/3 (dois terços) de seus membros;  
XIX – regulamentar, organizar, coordenar, bem como, adotar as providências para eleição e posse dos membros do Conselho Tutelar.

### CAPÍTULO III DO FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

**Art. 10.** O Conselho Municipal manterá uma Secretaria Geral, destinada ao suporte administrativo, necessário ao seu funcionamento, utilizando-se de instalações e funcionários cedidos pelo Município, quando necessário.

**Art. 11 -** O Presidente, o Vice-Presidente e o Secretário Geral serão eleitos, em sessão com quorum mínimo de 2/3, pelos próprios integrantes do Conselho de Direitos.

**Art. 12.** Caberá ao Poder Público Municipal o fornecimento de apoio técnico, material e administrativo para o funcionamento do colegiado.

**Art. 13.** É facultado ao Conselho a requisição de servidores públicos, vinculados aos órgãos que o compõe, para formação de equipe técnica e de apoio administrativo necessário à consecução de seus objetivos.

**Art. 14.** O desempenho da função de membro do Conselho de Direitos não tem qualquer remuneração, sendo considerado de interesse público relevante e de exercício prioritário, justificada a ausência a qualquer outro serviço, desde que determinadas pelas atividades próprias do Conselho.

**Art. 15.** As demais matérias pertinentes ao funcionamento do Conselho serão devidamente disciplinadas pelo seu regimento interno.

### TÍTULO III DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

#### SEÇÃO I DA CRIAÇÃO E NATUREZA DO FUNDO

**Art. 16.** Fica instituída a criação do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente como órgão captador e destinador dos recursos financeiros a serem utilizados no desenvolvimento das ações e segundo as deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo o Presidente do Conselho dos Direitos o ORDENADOR das despesas.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**Art. 17.** Os recursos do Fundo serão geridos segundo o Plano de Aplicação contidos na Lei Municipal de Orçamento Anual, no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, elaborados conforme o Plano Municipal de Atendimento à Criança e Adolescente.

**SEÇÃO II**  
**DA OPERACIONALIDADE DO FUNDO - DA VINCULAÇÃO**  
**ADMINISTRATIVA E DA COMPETÊNCIA**

**Art. 18.** O Fundo estará vinculado operacionalmente a Secretaria Municipal de Administração e, politicamente ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, órgão deliberativo e controlador das ações da política municipal de atendimento dos direitos da criança e do adolescente em todos os níveis.

**Art. 19.** Cabe a Contadoria Geral do Município a administração e o registro dos atos e fatos contábeis referentes ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 20.** Compete ao órgão administrativo do Fundo:

- I - registrar os recursos orçamentários próprios do município ou a ele transferidos em benefício das crianças e dos adolescentes pelo Estado e União;
- II - registrar os recursos captados pelo município, através de convênios ou por doação ao Fundo;
- III - fazer cumprir os parâmetros técnicos e as diretrizes para a aplicação dos recursos do Fundo conforme o estabelecido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- IV - aplicar no mercado financeiro os recursos do Fundo, enquanto não comprometidos com a aplicação em programas e ou projetos;
- V - apresentar mensalmente ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:
  - a) o resultado da aplicação financeira dos recursos do Fundo, enquanto não destinados a aplicação em programas e projetos;
  - b) os balancetes mensais e o balanço anual do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e outros documentos relativos ao cumprimento da política municipal dos direitos da criança e do adolescente;
  - c) o relatório físico financeiro da execução do plano de trabalho anual dos programas e ou projetos custeados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, considerando-se a relação custo-benefício e a avaliação de resultados dos mesmos;
- VI - emitir pareceres sobre matérias de interesse do Conselho, bem como constituir comissões de assessoramento ou grupos técnicos para tratar de assuntos específicos, solicitados pelo mesmo;
- VII - aplicar as normas e procedimentos operacionais do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, estabelecidos pelo Conselho Municipal dos Direitos;
- VIII - manter o controle escritural das aplicações financeiras levadas a efeito no município, nos termos das Resoluções do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC

### ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.409.193/0001-02

IX - liberar os recursos a serem aplicados em benefício da criança e do adolescente, nos termos das resoluções do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente;

X - outras competências estabelecidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

### SEÇÃO III DOS RECURSOS FINANCEIRO

**Art. 21.** Constituirão receitas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Dotação consignada anualmente no orçamento do Município, no percentual de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) para assistência que lhe sejam destinadas.

II - Doações de contribuições dedutíveis na declaração de imposto de renda ou incentivos governamentais, conforme previstos em lei;

III - Doações em dinheiro de pessoas físicas e jurídicas, conforme o disposto no Fundo Municipal da Infância e Adolescência do artigo 260 da lei 8069/90 -Estatuto da Criança e do Adolescente e legislação em vigor,

IV - Transferência de recursos financeiros oriundos do Fundo Nacional e Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente;

V - Doações e auxílios, contribuições e transferências de entidade nacionais, internacionais, governamentais ou não governamentais;

VI - Outros recursos legalmente constituídos.

Parágrafo único: as receitas do Fundo descritas neste artigo serão depositadas obrigatoriamente na conta do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 22.** A movimentação e aplicação dos recursos do Fundo dependem de autorização do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, objetivando atender:

I - desenvolvimento de programas e serviços complementares ou inovadores, por tempo determinado, não excedendo a 3 (três) anos, da política de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

II - acolhimento, sob a forma de guarda, de criança e de adolescente, órfão ou abandonado, na forma do disposto no art. 227, § 3º, VI, da Constituição da República de 1988 e do art. 260, § 2º da Lei nº 8.069, de 1990, observadas as diretrizes do Plano Nacional de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária;

III - programas e projetos de pesquisa, de estudos, elaboração de diagnósticos, sistemas de informações, monitoramento e avaliação das políticas públicas de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

IV - programas e projetos de capacitação e formação profissional continuada dos operadores do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente;

V - desenvolvimento de programas e projetos de comunicação, campanhas educativas, publicações, divulgação das ações de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente; e





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

VI - ações de fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, com ênfase na mobilização social e na articulação para a defesa dos direitos da criança e do adolescente.

**Art. 23.** Fica vedado a utilização dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para despesas que não se identifiquem diretamente com a realização de seus objetivos ou serviços determinados pela lei que o instituiu, exceto em situações emergenciais ou de calamidade pública previstas em lei. Esses casos excepcionais devem ser aprovados pelo plenário do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 24.** O Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente poderá cancelar projetos mediante edital específico.

§ 1º - A chancela deve ser entendida como a autorização para captação de recursos ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente destinados a projetos aprovados pelos Conselhos dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 2º - Dos recursos captados pelas entidades, 20% de cada chancela serão destinados ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 25.** O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá elaborar o Plano de Aplicação dos recursos captados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que deverá obedecer aos objetivos e finalidades dispostas nos artigos 15 e 16 da Resolução 137/2010 do COMANDA.

**TÍTULO IV**  
**DO CONSELHO TUTELAR**

**CAPÍTULO I**  
**DA MANUTENÇÃO E COMPOSIÇÃO**

**Art. 26.** Fica mantido o Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente, como órgão permanente, autônomo e não-jurisdicional, encarregado de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente.

**Art. 27.** O Poder Público Municipal, de comum acordo com o Conselho de Direitos, providenciará local adequado, mobiliários e todos os recursos materiais e humanos necessários ao funcionamento de cada Conselho Tutelar.

**Parágrafo Único.** Constará na Lei Orçamentária Municipal previsão dos recursos necessários ao seu funcionamento.

**Art. 28.** O Conselho Tutelar será composto de cinco membros titulares, com mandato de 04 (quatro) anos, permitida uma recondução, mediante novo processo de escolha.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ:18.409.193/0001-02

**CAPÍTULO II**  
**DA ESCOLHA DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR**

**SEÇÃO I**  
**Disposições Gerais**

**Art. 29.** O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar será definido por Resolução do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e realizado sob sua supervisão e fiscalização do Ministério Público, obedecendo às seguintes regras estabelecidas no Estatuto da Criança e do Adolescente:

§ 1º - Caberá ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, prover a composição da nominata dos candidatos, prazo e condições de registro, modo e prazo para impugnação, processo eleitoral e proclamação dos eleitos.

§ 2º - O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar ocorrerá em data unificada em todo o território nacional a cada 4 (quatro) anos, no primeiro domingo do mês de outubro do ano subsequente ao da eleição presidencial.

§ 3º - A posse dos conselheiros tutelares ocorrerá no dia 10 de janeiro do ano subsequente ao processo de escolha.

§ 4º - No processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar, é vedado ao candidato doar, oferecer, prometer ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor.

**Art. 30.** Os membros do Conselho Tutelar serão eleitos em sufrágio universal, direto, pelo voto facultativo e secreto de cidadãos com domicílio eleitoral no município.

**Art. 31.** Seis meses antes do término do mandato dos membros do Conselho Tutelar, o Presidente do CMDCA fará publicar na imprensa local e locais de amplo acesso ao público, por três vezes sucessivas, Edital de Convocação da Eleição, fixando sua data e abrindo prazo para inscrição de candidatos. *(tudo correto a parte do Conselho)*

**SEÇÃO II**  
**Dos requisitos, dos registros e das impugnações**

**Art. 32.** Para a candidatura a membro do Conselho Tutelar serão exigidos os seguintes requisitos:

- I - reconhecida idoneidade moral (apresentar certidão negativa criminal do foro);
- II - idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- III - residir no município;
- IV - no mínimo ensino médio completo
- V - estar no gozo dos direitos políticos;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**Parágrafo único:** os Conselheiros Tutelares, no interesse do serviço público e no exercício de suas atribuições, poderão dirigir veículos automotores da frota municipal, desde que possuidores da Carteira Nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo executivo municipal.

**Art. 33.** Os candidatos a membros do Conselho Tutelar deverão efetuar o registro de suas candidaturas junto ao Conselho dos Direitos, nos termos do Edital de convocação.

**Art. 34.** Encerrado o prazo de inscrição, o Presidente do CMDCA fará publicar o Edital com a relação dos inscritos, abrindo prazo de cinco dias para impugnações a partir da publicação.

§ 1º. A impugnação poderá ser apresentada por qualquer cidadão ou entidade de atendimento, defesa ou promoção da criança ou adolescente.

§ 2º. Simultaneamente à publicação e pelo prazo de doze dias abrir-se-á vista ao Promotor de Justiça da Infância e da Juventude, de todos os requerimentos de inscrição para fiscalização de que trata o art. 139 da Lei Federal nº 8.069/90, podendo apresentar impugnações.

**Art. 35.** Havendo impugnação o candidato será notificado da mesma, podendo apresentar defesa em dez dias.

**Art. 36.** Encerrados os prazos de inscrição e impugnação, uma Comissão especial do CMDCA analisará, no prazo máximo de dez dias, os pedidos de inscrição, inclusive as impugnações e defesas, se houverem, emitindo sucinto relatório com parecer sobre o mérito.

**Art. 37.** Ao apreciar finalmente os pedidos, o Colegiado do CMDCA mencionará as razões no caso de indeferimento de inscrição, mandando publicar Edital com as candidaturas deferidas e notificando as indeferidas aos seus autores, com cópia ao Ministério Público.

**Parágrafo único.** Das decisões indeferitórias de candidaturas caberá recurso administrativo ao próprio CMDCA, no prazo de cinco dias, contados da notificação, devendo o Conselho apreciá-lo no prazo de quinze dias a contar do seu recebimento.

**Art. 38.** Em vista das elevadas responsabilidades do Conselho Tutelar e os prioritários interesses das crianças e dos adolescentes, o CMDCA deverá examinar a idoneidade moral do candidato em declarações, atestados ou certidões formais, mas também em quaisquer outros meios de prova em direito admitidos como documentos, testemunhos, perícias e outros, podendo determinar as diligências necessárias para elucidar aspecto relevante.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC

### ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.409.193/0001-02

#### SEÇÃO III

##### Da eleição, proclamação, diplomação e posse dos eleitos

**Art. 39.** Concluída a apuração e proclamados os resultados, o Presidente do CMDCA fará publicar Edital com os nomes dos conselheiros titulares e suplentes eleitos, com seus respectivos sufrágios.

§ 1º- Os cinco primeiros mais votados serão considerados eleitos, ficando os demais, pela ordem de votação como suplentes.

§ 2º- Havendo empate na votação será considerado eleito o candidato mais idoso.

**Art. 40.** Os eleitos serão diplomados pelo Chefe do Executivo Municipal e tomarão posse perante o CMDCA no dia seguinte ao término do mandato de seus antecessores, que ocorrerá em 10 de janeiro do ano subseqüente ao processo de escolha.

#### CAPÍTULO III DOS CONSELHEIROS TUTELARES

##### SEÇÃO I Das atribuições dos Conselheiros

**Art. 41.** Compete aos Conselheiros Tutelares, sem prejuízo das atribuições conferidas no art. 136 e 95 do Estatuto da Criança e do Adolescente:

- I – zelar pelos direitos da criança e do adolescente;
- II – assessorar o Poder Executivo Municipal na elaboração da proposta orçamentária do município para garantia do atendimento integral aos direitos da criança e do adolescente;
- III – exercer, com ética, os princípios da autonomia e permanência de ações, nos termos da legislação federal e, suplementarmente, da legislação municipal.

##### SEÇÃO II Das garantias dos Conselheiros

**Art. 42.** O exercício efetivo da função de conselheiro constituirá serviço público relevante, estabelecerá presunção de idoneidade moral, e submeterá seu titular a carga horária semanal e demais condições estabelecidas nesta lei.

§ 1º - Os conselheiros tutelares não terão nenhum vínculo empregatício com município, não estando submetido ao regime jurídico e previdenciário dos servidores públicos municipais.

§ 2º - Para fins previdenciários, aplica-se ao Conselho Tutelar o disposto no art. 9º inciso V, alíneas, “j” e “l”, e o parágrafo 15, inciso XV, do Regulamento da Previdência Social, decreto 3.048/99.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

§3º - O servidor público municipal que vier exercer mandato de Conselheiro Tutelar ficará licenciado do seu cargo, emprego ou função, podendo optar pela respectiva remuneração.

**Art. 43.** A remuneração dos conselheiros tutelares será de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais) referente a um salário mínimo nesta data, para o desempenho da carga horária de 30 horas semanais de expediente, mantendo o regime de sobreaviso, conforme escala elaborada, controlada e divulgada pelos conselheiros, observando-se o revezamento uniformemente distribuído entre todos os membros.

§ 1º - fora do expediente normal, os conselheiros tutelares distribuirão entre si, segundo normas do Regimento Interno, a forma de regime de plantão, de modo que sempre deverá um conselheiro tutelar ficar escalado, nos períodos noturnos, finais de semana e feriados, sendo-lhes assegurado o direito à compensação não superior a um dia útil por semana.

§ 2º - O regimento interno determinará outras diretrizes e critérios de procedimentos das atividades funcionais do Conselho Tutelar.

§ 3º - A remuneração será reajustada pelos mesmos índices gerais aplicáveis aos servidores públicos municipais.

**Art. 44.** São assegurados os direitos sociais de:

I - cobertura previdenciária, conforme disposto no art. 42 §2º desta lei;

II - gozo de férias anuais de 30 (trinta) dias, remuneradas, acrescidas de 1/3 (um terço) do valor da remuneração mensal;

III - licença-maternidade, adotado o regime geral de previdência social, aplicando-se, o plano de benefícios respectivo;

IV - licença-paternidade, adotado o regime geral de previdência social, aplicando-se, o plano de benefícios respectivo;

V - gratificação natalina;

**Art. 45.** O direito a férias remuneradas e a gratificação natalina, dispostos no art. 44, II e V (da respectiva lei), obedecerão as seguintes regras:

§ 1º - O conselheiro fará jus a trinta dias de férias a cada doze meses de exercício, que devem ser usufruídas nos doze meses seguintes, mediante a convocação de conselheiro suplente para sua substituição neste período.

§ 2º - As férias proporcionais serão consideradas na proporção de 2,5 (dois e meio) dia por mês de exercício ou fração superior a 14 (quatorze) dias.

§ 3º - É vedada a conversão em pecúnia das férias anuais, ressalvado o direito a respectiva indenização daquelas pendentes de gozo, integrais ou proporcionais, conforme for o caso, seja no encerramento do mandato ou na renúncia deste.

§ 4º - A gratificação natalina corresponde a 1/12 (um doze avos) da remuneração a que o conselheiro fizer jus no mês de dezembro, por mês de exercício no respectivo ano, considerando-se a fração igual ou superior a quinze dias como mês integral.

**Art. 46.** Os Conselheiros Tutelares receberão diárias ou ajuda de custo quando da participação em eventos de capacitação e nas situações de representação do Conselhos e





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

outras atividades realizadas fora do município que deverão ser previamente agendadas com a Secretaria de Assistência Social do município.

**Art. 47.** O mandato do Conselheiro Tutelar será de 4 (quatro) anos, permitida uma recondução, sendo vedadas quaisquer medidas de qualquer natureza que abreviem ou prorroguem esse período.

**Parágrafo único.** O Conselheiro Tutelar titular que tiver exercido o cargo por período consecutivo superior a um mandato e meio não poderá participar do processo de escolha subsequente.

**Art. 48.** Tratando-se os membros do Conselho Tutelar de agentes públicos, eleitos para mandatos temporários, mesmo em casos de recondução, na forma desta lei, ao término de seus mandatos, não adquirem direito a efetivação ou estabilidade, nos quadros da administração municipal.

**SEÇÃO III**  
**Dos suplentes**

**Art. 49.** Todos os candidatos que participarem do pleito, a partir do sexto mais votado serão considerados suplentes.

**Art. 50.** Na hipótese de vacância, afastamento ou de substituição temporária por férias ou outra licença do titular, será convocado a assumir o suplente, segundo a ordem de classificação.

**Art. 51.** Sempre que necessária a convocação de suplente, e não houver nenhum na lista, cabe ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente realizar processo de escolha para preencher o cargo vago e definir novos suplentes, pelo tempo restante do mandato dos demais membros.

**Art. 52.** Os suplentes serão convocados por ordem de classificação, nos casos de:

- I – licenças a que fazem jus os titulares;
- II – férias remuneradas dos titulares;
- III – vacância, por renúncia, destituição ou perda da função, falecimento ou outras hipóteses de afastamento definitivo.
- IV – nas ausências e impedimentos legais do conselheiro titular, quando superior a 30 (trinta) dias subsequentes.

**Art. 53.** Durante a substituição temporária, terá o substituto direito à mesma remuneração do substituído e aplicam-se as normas da Administração Pública Municipal.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**SEÇÃO IV**  
**Dos seus impedimentos**

**Art. 54.** São impedidos de servir no mesmo Conselhos cônjuges ou em união estável, ascendentes e descendentes, sogro (a) e genro ou nora, irmãos, cunhados, durante o cunhado, tio e sobrinho, padrasto e madrasta e enteado.

**Parágrafo único.** Estende-se o impedimento do Conselheiro, na forma deste artigo, em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público com atuação na Justiça da Infância e da Juventude, em exercício na comarca, Foro estadual, regional ou distrital.

**SEÇÃO V**  
**Das faltas funcionais**

**Art. 55.** Comete falta funcional o Conselheiro Tutelar que:

- I – exercer outra atividade incompatível com o exercício do mandato;
- II - exercer a função abusivamente em benefício próprio;
- III – receber, em função do cargo, honorários, gratificações, custas, emolumentos e diligências;
- IV – ter faltas injustificadas;
- V – proceder de forma desidiosa;
- VI – não cumprir a carga horária, os plantões e sobreavisos;
- VII – ter conduta moral inidônea;
- VIII - romper o sigilo legal, repassando informações a pessoas não autorizadas, sobre casos analisados pelo Conselho e das quais dispõe somente em virtude da sua função;
- IX – fazer propaganda político-partidária no exercício de suas funções;
- X – abusar da autoridade que lhe foi conferida, excedendo os justos limites no exercício da função ou exorbitando de suas atribuições no Conselho;
- XI – recusar-se ou omitir-se a prestar o atendimento que lhe compete, seja no expediente normal de funcionamento do Conselho Tutelar, seja durante seu turno de plantão ou sobreaviso;
- XII - aplicar medida contrariando decisão colegiada do Conselho Tutelar, e desta forma causando dano, mesmo que somente em potencial, a criança, adolescente ou a seus pais ou responsável;

**SEÇÃO VI**  
**Do processo disciplinar e das sanções disciplinares**

**Art. 56.** Em caso de falta cometida pelo conselheiro, e/ou denúncia realizada por cidadão, competirá ao CMDCA averiguar os fatos apresentados, ou constatados, e sendo confirmada o ato, abrir processo disciplinar para apuração, bem como aplicação das penas previstas em lei, instituindo comissão a ser designada da seguinte forma: O processo disciplinar para apurar os fatos e aplicar penalidade a Conselheiro Tutelar que praticar falta





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

funcional será conduzido por Comissão especialmente designada, formada por 1 (um) representante do Executivo Municipal, 1 (um) representante de entidade não-governamental, 2 (dois) representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, um governamental e outro não-governamental e 1 (um) representante do próprio Conselho Tutelar, de todos sendo exigido conhecimento acerca do Estatuto da Criança e do Adolescente.

**Art. 57.** Os representantes supracitados serão indicados, respectivamente:

- I – o representante do Executivo, pelo Prefeito;
- II – o representante de entidade não governamental;
- III – o representante governamental do CMDCA, pela maioria dos conselheiros governamentais, e o representante não governamental pela maioria dos conselheiros não governamentais do referido Conselho;
- IV – o representante do Conselho Tutelar, pela maioria dos conselheiros tutelares, neste caso estando impedido de votar o indiciado.

**Art. 58.** Conforme a gravidade do fato e das suas consequências e a reincidência ou não, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

- I – advertência;
- II – suspensão não remunerada de 1 (um) a 90 (noventa) dias;
- III – perda do mandato.

**Parágrafo único.** A penalidade de suspensão não-remunerada poderá ser convertida em multa, na mesma proporção de dias.

**Art. 59.** O processo disciplinar terá início mediante peça informativa escrita de iniciativa de membro do CMDCA, do Ministério Público ou de qualquer interessado, contendo a descrição dos fatos e, se possível, a indicação de meios de prova dos mesmos.

**Parágrafo Único** - Fica assegurado o direito ao devido processo legal, à ampla defesa e ao exercício do contraditório, garantida a presença de advogado.

**Art. 60.** Instaurado o processo disciplinar, o indiciado será citado pessoalmente, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, para ser interrogado.

§ 1º – Esquivando-se o indiciado da citação, será o fato declarado por 2 (duas) testemunhas, e dar-se-á prosseguimento ao processo disciplinar à sua revelia. Se o citado, deixar de comparecer, o processo também seguirá.

§ 2º - Comparecendo o indiciado, assumirá o processo no estágio em que se encontrar.

**Art. 61.** Após o interrogatório o indiciado será intimado do prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação de defesa prévia, em que poderá juntar documentos, solicitar diligências e arrolar testemunhas, no número máximo de 3 (três).





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ:18.409.193/0001-02

**Art. 62.** Na oitiva das testemunhas, primeiro serão ouvidas as indicadas na denúncia e as de interesse da Comissão, sendo por último as arroladas pela defesa.

**Parágrafo único.** O indiciado será intimado das datas e horários das audiências, podendo se fazer presente e participar.

**Art. 63.** Concluída a instrução do processo disciplinar, o indiciado será intimado do prazo de 10 (dez) dias para a apresentação de defesa final.

**Parágrafo único.** Encerrado o prazo, a Comissão emitirá relatório conclusivo no prazo de 10 (dez) dias, manifestando-se quanto à procedência ou não da acusação, e no primeiro caso, sugerindo ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente a penalidade a ser aplicada.

**Art. 64.** A Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, pela maioria absoluta de seus membros, decidirá o caso.

§ 1º. Para aplicar a penalidade mais grave, que é a de perda da função pública de Conselheiro Tutelar, faz-se necessária a maioria qualificada de 2/3 (dois terços) de todos os seus membros.

§ 2º. Da decisão que aplicar qualquer medida disciplinar, em 10 (dez) dias, poderá ser apresentado recurso ao Prefeito, de cuja decisão final não caberá qualquer outro recurso administrativo, dando-se então publicidade e comunicando-se ao denunciante.

§ 3º. Constatada a prática de crime ou contravenção penal, o fato será ainda informado ao Ministério Público, com cópia da decisão final.

**Art. 65.** Perderá o mandato o Conselheiro Tutelar que:

I – receber esta penalidade em processo administrativo disciplinar;

II – deixar de residir no município;

III – for condenado por decisão irrecorrível pela prática de crime ou contravenção penal incompatíveis com o exercício da função.

**Parágrafo Único.** A perda do mandato será decretada por ato do Prefeito após deliberação neste sentido pela maioria de 2/3 (dois terços) dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 66.** Em qualquer uma das hipóteses dos artigos anteriores, bem como nos casos de morte ou renúncia, o CMDCA deverá declarar vago o cargo e convocar o respectivo suplente.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILAC

### ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ:18.409.193/0001-02

#### TÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

**Art. 67.** O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos desta lei revisará seu Regimento Interno no prazo de 90 (noventa) dias.


**Art. 68.** O Conselho Tutelar atualizará o seu Regimento Interno, nos termos desta lei, e dará ciência ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente no prazo de (90) dias.

**Art. 69 -** A próxima eleição para o Conselho Tutelar será em 1º de outubro de 2023, com posse em 10 de janeiro de 2024.

**Art. 70 -** As despesas oriundas da presente Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria já vigente, podendo, se for o caso, ser aberto crédito especial no orçamento vigente.

**Art. 71 -** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Marilac, 06 de outubro de 2021.

  
**Edmilson Valadão de Oliveira**  
**Prefeito Municipal**

OFÍCIO CIRCULAR Nº 937/2021

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO (FAZ)

30 de setembro de 2021.

AO ILUSTRÍSSIMO SENHOR  
VALDÉCIO BRANDÃO PENA JÚNIOR  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE ALPERCATA/MG

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
ANA PAULA NUNES DE LIMA CHAVES  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE FREI INOCÊNCIO/MG

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
MARIA MADALENA DE FREITAS PINHEIRO  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE GOVERNADOR VALADARES/MG

AO ILUSTRÍSSIMO SENHOR  
JOÃO VICTOR BERNARDO  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE MARILAC/MG

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
RAYANE AMÂNCIO  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE MATHIAS LOBATO/MG

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
WEXILENE FERNANDES CORDEIRO  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA PERIQUITO/MG

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
MARIA DAS GRAÇAS REIS  
DD. PRESIDENTE DO CMDCA DE SÃO GERALDO DA PIEDADE/MG

Ilustríssimos Senhores,

O Estatuto da Criança e do Adolescente, em seu art. 260, prevê a possibilidade de o contribuinte realizar destinação ao FIA, mediante dedução do imposto de renda devido, nos seguintes termos: *“Os contribuintes poderão efetuar doações aos Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente nacional, distrital, estaduais ou municipais, devidamente comprovadas, sendo essas integralmente deduzidas do imposto de renda [...]”*



Para tanto, a Receita Federal do Brasil possibilita que as destinações sejam feitas por intermédio do seu Programa Gerador da Declaração do Imposto de Renda, o que torna mais ágil e seguro o processo. O Programa Gerador da Declaração do Imposto de Renda informará o valor que poderá ser destinado com o abatimento no imposto de renda e contemplará a relação dos Fundos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente regularmente cadastrados junto à Secretaria Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, do Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos (MMFDH).

Nesse sentido, a Secretaria Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente realiza anualmente o cadastramento dos Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente com o objetivo de atualizar a lista dos que estão em situação regular no país para encaminhamento à Secretaria da Receita Federal. A Receita Federal de posse desses dados, procederá à análise dos fundos que podem receber as doações dedutíveis do imposto de renda.

Assim, os Fundos que não têm cadastro ou os que apresentam inconsistências em seus dados, devem regularizar seu cadastro com envio das informações ao Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, até o **dia 15 de outubro de 2021**, conforme disposições da Portaria nº 2.006/2021, que dispõe sobre o cadastramento de Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente junto àquele Ministério.

**Os municípios que já fizeram o cadastramento de seus fundos em anos anteriores e não tem informações para atualizar ou corrigir não precisarão refazer o procedimento.**

O cadastramento ou recadastramento (em caso de saneamento de irregularidades ou inconsistências) deve ser realizado por meio do formulário online para cadastro de Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente, através do link: <https://questionarios.mdh.gov.br/responder/e15xSrGvn3J2BjcE1zxC>

Dessa forma, é imprescindível que os Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente, gestores dos Fundos, realizem o referido cadastro e mantenham atualizadas as informações cadastrais do FIA do seu Município.

Nesse cenário, considerando a necessidade de regularização cadastral dos Fundos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente, no ano de 2021, venho solicitar a Vossa Senhoria que verifique a situação cadastral do FIA do seu Município e, caso necessário, promova a sua regularização junto ao Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, até o dia 15 de outubro de 2021, informando ao Ministério Público, no prazo de 20 dias, acerca das providências adotadas.

O CMDCA poderá consultar a situação cadastral do FIA municipal na página de Cadastramento de Fundos do Governo Federal (<https://www.gov.br/participamaisbrasil/cadastramento-de-fundos>), onde estão disponíveis a relação dos municípios sem fundos cadastrados, relação dos fundos regulares, relação dos fundos com cadastro inconsistente, além de material de apoio para a realização do cadastro, como Manual de Cadastramento, Portarias, Notas Técnicas e outros documentos e informações relacionadas.

Os Conselhos de Direitos e gestores de políticas públicas para crianças e adolescentes de todo o país podem, ainda, tirar suas dúvidas sobre o Cadastramento dos Fundos de Direitos da Criança e Adolescente através do telefone **(61) 2027 3104** ou pelo e-mail [cadastro.fdca@mdh.gov.br](mailto:cadastro.fdca@mdh.gov.br).

Relação dos links para os documentos e páginas eletrônicas mencionados nessa mensagem:

- [Portaria nº 2006/2021 - Dispõe sobre o cadastramento de Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente para encaminhamento à Secretaria da Receita Federal do Brasil.](#)
- [Formulário de Cadastro do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente](#)
- [Relação dos Fundos regulares, inconsistentes e sem cadastro](#)
- [Manual de Cadastramento do Fundo](#)
- [Site com informações sobre o Cadastramento dos Fundos](#)



---

☐ Esclarecimento de Dúvidas sobre o Cadastramento dos Fundos: Telefone  
(61) 2027 3104 - E-mail [cadastro.fdca@mdh.gov.br](mailto:cadastro.fdca@mdh.gov.br)

Cordialmente,

  
**Mariana Cristina Diniz dos Santos**  
Promotora de Justiça



Conselho Municipal dos Direitos da Criança  
e do Adolescente de Marilac/MG.

Ofício 05/2021

De: CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Para: Exma. Senhora Presidente da Câmara Vivian Maria Mol Alves

Assunto: Votação Projeto de Lei que Dispõe sobre a Política Pública Municipal dos Direitos das Crianças e dos Adolescentes.

Data: 13/10/2021

O CMDCA da cidade de Marilac, na pessoa de seu vice presidente, vem respeitosamente requerer da presente casa legislativa, a votação em caráter de urgência do projeto de lei que *Dispõe sobre a Política Pública Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes, bem como reformula o Conselho de Direitos, Conselho Tutelar e Institui o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente*, visto que, o conselho municipal da criança e do adolescente - CMDCA- desta cidade, possui prazo até o dia 15/10/2021 para regulamentação e instituição do Fundo Municipal da Criança e do Adolescentes, entretanto só é possível tais providencias após a aprovação do referido projeto de lei. Diante dos fatos exposto, requeremos a votação em caráter de urgência.

Certos que seremos atendidos, desde já, agradecemos.

Atenciosamente;

*Batista*

Eliane Batista Silva

Vice Presidente do CMDCA

*Recb. em  
14/10/2021*

*Sh. S. M.*